Absolvierung des Nachhaltigkeitszertifikats der OVGU (NaO)

ein Leitfaden für Studierende

1. Wenn Studierende sich entscheiden, das NaO zu absolvieren oder sich aushändigen zu lassen, schreiben Sie sich zunächst in den Moodlekurs „NaO“ ein: https://elearning.ovgu.de/course/view.php?id=11435 – Dieser dient nicht als Lernplattform, sondern rein der Kommunikation und der Verwaltung.

2. Jeweils vor Semesterbeginn und Anmeldezeitraum veröffentlicht die Koordination des NaO einen Lehrveranstaltungskatalog, aus dem von den Studierenden gewählt werden kann, welche Lehrveranstaltungen (LV) für die Absolvierung des NaO besucht werden sollen. Der Katalog ist im Moodlekurs und auf der Homepage zu finden.

   Sollten die LV fachfremd / außerhalb des eigenen Curriculums belegt werden, gilt Folgendes:
   - Die Anmeldung erfolgt regulär (LSF, E-Learning / je nach LV Vorgaben)
   - Wenn Sie Leistungen erbringen möchten, muss die Prüfungsanmeldung über die Prüfungsämter Ihrer "**Heimatfakultät**" erfolgen. Es gelten die Fristen der **modulanbietenden** Fakultät!
   - Studierende der Fachbereiche, aus der die LV stammt, haben Vorrang.
   - Die Lehrperson darf frei entscheiden, ob und wie viele zusätzliche NaO Studierende zugelassen werden
   - Die Lehrperson darf frei entscheiden, wie viele CP sie für NaO Studierende anbietet und welche Prüfungsleistung zu absolvieren ist
   - Es sollte sich an dem eigenen akademischen Level orientiert werden.
   - Grundsätzlich ist es möglich, dass für das NaO auch Lehrveranstaltungen auf einer anderen Niveaustufe besucht werden. Diese können dann jedoch lediglich fürs NaO, nicht aber für das Curriculum des eigenen Studiengangs angerechnet werden und müssen als zusätzliche Leistung verbucht werden. Eine Ausnahme stellen hier Ringvorlesungen sowie LV, die laut der für die Studierenden jeweils geltenden Prüfungsordnungen für das Curriculum vorgegeben sind, dar.

3. Die LV werden regulär besucht. Um die Prüfungsleistung abzulegen, müssen sich Studierende nach den Vorgaben der anbietenden Fakultät anmelden (lassen).

4. Die Vorgaben des NaO bzgl. der Modulbereiche müssen eingehalten werden: Mind. eine LV aus jedem Modulbereich (Grundlagen der Nachhaltigkeit, Politik und Gesellschaft, Wirtschaft und Technik), insgesamt mind. 20 CP.
   Sobald aus jedem Modulbereich mind. eine LV besucht und insgesamt 20 CP absolviert wurden, kann die Ausstellung des Nachhaltigkeitszertifikatsdokuments beantragt werden. Das geht über das **Formular Antrag auf Ausstellung des Nachhaltigkeitszertifikats**. Als beigefügten Nachweis über die belegten Veranstaltungen gilt das bestätigte **Transcript of Records**, welches man online oder im Campus Service Center erhält.

   Dieser Antrag ist vollständig ausgefüllt, unterschrieben und samt erforderlicher Nachweise bei der Koordination des NaO einzureichen.